

住民票の写し等を郵送で取り寄せる方法について

中之条町に住民登録がある方は、住民票の写し等を郵送で取り寄せることが可能です。次の①～⑤の必要書類をご用意いただき、中之条町役場へお送りください。

① 住民票の写し等交付請求書（この資料の２枚目が請求書です）

② 本人確認書類のコピー

※ 顔写真付きの本人確認書類であれば１点（運転免許証・パスポート・個人番号カード・住基カードなど）

※ 顔写真のないものであれば、健康保険証、年金手帳、介護保険証などのなかから２点のコピーが必要です。

③ 手数料（定額小為替）

住民票や記載事項証明の手数料は１通３００円です。必要通数分の定額小為替をご用意ください。

※ 定額小為替は郵便局でお買い求めいただけます。なお、定額小為替には、何も記入しないでください。

※ 切手は手数料として取扱いできませんのでご了承ください。また、現金をお送りいただく場合には、現金書留をご利用ください。

④ 返送用封筒・切手

返送先のご住所・お名前を記入して、切手（普通郵便１１０円）を貼った封筒を同封してください。

※返送先は、原則、住民登録のある住所地と定められています。住所地以外の場所への返送を希望される場合には、事前に下記担当窓口までご相談ください。

※何通かまとめてお取りになる場合は、郵便料金が上がりますので切手を多めにご用意ください。

使用しなかった分の切手はお返しいたしますので、返送用封筒には貼らずに同封してください。

※書留や速達での返送をご希望される場合は、返送用封筒にその旨をお書きください。さらに、返送用封筒に、書留や速達料金分の切手をお貼りください。

⑤ 委任状（第三者が請求する場合に限る）

本人・同一世帯以外の方が住民票を請求する場合には、委任状が必要です。別紙委任状に署名・捺印したものを同封してください。

● 郵送請求書の送り先・お問い合わせ先

〒３７７－０４９４ 群馬県吾妻郡中之条町大字中之条町１０９１番地

中之条町役場 住民課 住民戸籍係

電話番号：０２７９－７５－８８２１（直通）