

(記入例)

税務関係証明・閲覧等申請書

郵送申請用

中之条町長 様

申請書を記入した年月日

令和 年 月 日 申請

●どなたの証明ですか		●申請される方	
現住所 (法人所在)	中之条町大字 所有者(名義人)の現住所	1. 本人 <small>申請者が本人以外の場合、申請される方の現住所、氏名、電話番号を記入してください</small> 2. 本人以外() ※委任状が必要です(裏面)	
フリガナ 氏名 (法人名)	所有者(名義人)の氏名	現住所	申請者の現住所
生年月日	大正 昭和 平成 令和 所有者(名義人)の生年月日 年 月 日	フリガナ 氏名	申請者の氏名
電話番号	(昼間連絡の取れる電話番号) 所有者(名義人)の電話番号	電話番号	(昼間連絡の取れる電話番号) 申請者の電話番号
使用目的	<input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 児童手当・児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 保健所(特定医療費等) <input type="checkbox"/> 学校(奨学金等) <input type="checkbox"/> VISA <input checked="" type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> その他(該当する使用目的をチェック)		
インボイス対応の領収書		<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 <small>インボイス対応の領収書が必要な場合「要」をチェック</small>	

<p>●納税(完納)証明書</p> <p>※申請者の身分証明書(免許証等)のコピーが必要です ※本人申請以外は委任状が必要です</p>	<p>●町民税関係証明書</p> <p>※申請者の身分証明書(免許証等)のコピーが必要です ※本人申請以外は委任状が必要です</p>	<p>●固定資産税関係証明書</p> <p>※申請者の身分証明書(免許証等)のコピーが必要です ※本人申請以外は委任状が必要です</p>
<p>1. 納税証明書</p> <p><input type="checkbox"/>課税されている全ての税目 (保険料は含まれません)</p> <p><input type="checkbox"/>町県民税</p> <p><input type="checkbox"/>国民健康保険税</p> <p><input type="checkbox"/>固定資産税</p> <p><input type="checkbox"/>軽自動車税(継続検査用以外)</p> <p><input type="checkbox"/>法人町民税</p> <p>_____年度 通</p> <p>2. 完納証明書</p> <p>_____通</p> <p>3. 軽自動車税納税証明書(継続検査用)★ ※車検証(写し可)が必要です</p> <p>(車両ナンバー: 群馬(群))</p>	<p>共有分の資産も含める場合チェック <input checked="" type="checkbox"/>共有を含む</p> <p>1. 所得・課税証明書</p> <p>_____年度(年分) 通</p> <p>2. 非課税証明書</p> <p>_____年度(年分) 通</p> <p>3. 所在証明書(法人)</p> <p>_____通</p> <p>年末調整・確定申告用</p> <p>4. 納付確認書 ★</p> <p><input type="checkbox"/>国民健康保険税</p> <p><input type="checkbox"/>介護保険料</p> <p><input type="checkbox"/>後期高齢者医療保険料</p> <p>_____年度(年分) 通</p>	<p>1. 評価証明書</p> <p><input type="checkbox"/>全部</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>一部 _____ 1 通</p> <p>2. 公課証明書</p> <p><input type="checkbox"/>全部</p> <p><input type="checkbox"/>一部 _____ 通</p> <p>3. 住宅用家屋証明書(41条)</p> <p>_____通</p> <p>4. 名寄帳</p> <p>_____通</p> <p>5. その他(_____ 証明書)</p> <p>_____通</p>

●閲覧・コピー等	●必要とする物件の所在地 <input type="checkbox"/> 別紙のとおり
<p>土地や家屋の一部を指定して申請される場合は こちらに所在地番を記入してください 書き切れない場合は「別紙のとおり」をチェックし、別紙一 覧を添付してください</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>土地 <input checked="" type="checkbox"/>家屋 大字 西中之条 ○○○ 番地 ○</p> <p><input type="checkbox"/>土地 <input checked="" type="checkbox"/>家屋 大字 伊勢町 ○○○ 番地 ○</p> <p><input type="checkbox"/>土地 <input type="checkbox"/>家屋 大字 _____ 番地</p>

税務手数料(税務課使用欄) ★のついた証明書・確認書は手数料無料

証明	300円	件	円	コピー	10円	枚	円	本人確認	免・マ・在・保・身・車・他
閲覧	300円	件	円	軽自納税証明	通	納付確認	通	取扱者	
41条	1,300円	件	円	記入不要					
計		件	円						

太線枠の中を記入してください。身分証明書のコピーの添付をお願いする場合があります。

(記入例)

委任状

(町税証明用)

委任状を記入した年月日

令和 年 月 日

中之条町長 様

委任者: 所有者(名義人)

委任者

※所有者(名義人)本人が申請される場合、
委任状は必要ありません。

住所 中之条町大字〇〇 △△-△△

氏名 中之条 太郎

押印

印

(法人名、法人の場合は、代表者印を押印してください。)

生年月日(大・昭(平)・令)〇〇年 〇月 〇日

申請内容 評価証明書

使用目的 相続、売買、贈与 など

私は、上記に関する申請及び交付について、下記の者を代理人と定め一切の
権限を委任します。

この申請について、貴職に対し一切迷惑をかけませんので、受理、交付について
ご配慮くださるようお願いいたします。

記

受任者

受任者: 所有者(名義人)に代わって申請される方

住所 □□市△△町 △△-△△

氏名 群馬 花子

生年月日(大・昭(平)・令)〇〇年 〇月 〇日