

就労証明書 記載例

令和4年度より、国が示す就労証明書様式（簡易版）にて証明書をご提出ください。

就労証明書

中之条町長 宛

【事業主証明欄 ①】

勤務先に依頼してください。



証明日	西暦	2022	年	4	月	5	日
事業所名	〇〇〇〇株式会社						
代表者名	□□□□						
所在地	中之条町大字〇〇〇*****						
電話番号	0279	—	75	—	****		
担当者名	総務課 □□□□						
記載者連絡先	0279	—	75	—	****		

【民生・児童委員証明】

証明日	西暦	年
民生・児童委員		
電話番号	—	

自営業などの方は、下記の該当する箇所に記入し、その内容について地区民生・児童委員会の方に確認・証明を依頼してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																		
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・信託業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他（ ）																		
2	フリガナ 本人氏名	ナカノジョウ タロウ 中之条 太郎																		
3	本人住所	吾妻郡中之条町大字伊勢町1400-1 〇〇ハイツ201号室																		
4	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2022 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																		
5	就労先事業所名	〇〇〇〇株式会社 中之条支店																		
6	就労先住所等	就労先住所 (所在地) _____ 通勤手段 <input type="checkbox"/> 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り() <input type="checkbox"/> 徒歩・自転車のみ <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()																		
7	就労先電話番号	0279 — 75 — **																		
8	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族																		
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祭日 一月当たりの就労日数 月間 _____ 平日 8 時 30 分 土曜 時 分 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																		
10	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																		
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休職・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>年月</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>年月</td> <td>年</td> <td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月												
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月												
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																		
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																		
14	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済 年 月 日																		
15	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																		
16	保育士資格等	資格・免許取得状況 <input type="checkbox"/> 保育士資格 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭免許 保育士等としての勤務実態の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無																		
17	備考欄																			

押印は不要ですが、記載のとおり、無断で作成し又は改変した場合、罪に問われる場合があります。

【事業主証明欄 ② No.1~No.17】

勤務先に依頼してください。

自営業などの方は、別添「記載要領」を御確認いただき作成してください。

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 () <input type="checkbox"/> 申込み中 ()					
	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()		
) <input type="checkbox"/> 申込み中 ()					
	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ()		
) <input type="checkbox"/> 申込み中 ()					

【保護者記載欄】

証明書作成時点での家庭の状況を保護者の方が記入してください。

※就労証明書様式の記載要領は当BOOKの「記載要領」シートを参照してください。