

委任状

(あて先) 中之条町長

〇〇年 〇〇月 〇〇日

委任事項

本人通知制度事前登録の申し込みに関すること。

※委任する内容を具体的に記入してください。

委任者

住所 群馬県吾妻郡中之条町大字中之条町〇〇番地〇〇
氏名 中之条 太郎 (印) (※電話番号)

※戸籍関係証明書の取得を委任するときには、必要とする戸籍の本籍及び筆頭者を記入してください。

本籍 群馬県吾妻郡中之条町大字中之条町▲▲番地▲
筆頭者 中之条 一郎

私(委任者)は、上記の委任事項を下記の代理人に委任します。

代理人

住所 群馬県吾妻郡中之条町大字伊勢町◇◇番地◇
氏名 中之条 花子 (※電話番号)

【注意事項】

- 上記内容はすべて委任者(頼む人)が記入し、必ず押印してください。
※電話番号は必須ではありません。
- 窓口で代理人の方の本人確認をさせていただきます。代理人の方は、本人確認のできる書類(運転免許証・住基カード・パスポート等)をご持参ください。
- 委任事項の記入例
 - ① 〇〇の住民票の取得に関する事。
 - ② 〇〇の戸籍謄本の取得に関する事。
 - ③ 〇〇の身分証明書の取得に関する事。
 - ④ 〇〇の住所の異動(転入・転居・転出等)に関する事。 など